



## **1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила приёма обучающихся (далее – Правила) определяют порядок приёма обучающихся в ЧОУ «Православная гимназия г. Саратова» (далее – Гимназия).

1.2. Правила разработаны с целью соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и безопасности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребёнка и удовлетворения потребностей семьи в выборе общеобразовательного учреждения.

1.3. Приём обучающихся для обучения в Гимназию, реализующую общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования осуществляется в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон);
- Порядком приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 г. № 458 с изменениями от 04.03.2025 г. № 171 (далее – Порядок);
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 г. № 115;
- Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другую организацию, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12.03.2014 г. № 177;
- Порядком осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 г. № 1015;
- Уставом ЧОУ «Православная гимназия г. Саратова».

1.4. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим приём обучающихся в Гимназию.

1.5. Приём иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе из числа соотечественников за рубежом, беженцев и вынужденных переселенцев, на обучение осуществляется в соответствии с международными договорами РФ, законодательством РФ и настоящими Правилами.

1.6. Гимназия обеспечивает приём на обучение по основным общеобразовательным программам всех граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на любой территории.

## **2. Организация приёма на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования**

2.1. Для обучения по программам начального общего образования в 1 класс принимаются дети, достигшие по состоянию на 1 сентября текущего года 6 лет и 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья. Приём детей, не достигших по состоянию на 1 сентября текущего учебного года 6 лет и 6 месяцев, осуществляется с разрешения учредителя в установленном им порядке. Обучение детей, не достигших к 1 сентября 6 лет 6 месяцев, осуществляется с соблюдением всех гигиенических требований по гимназии обучения детей шестилетнего возраста.

2.2. Дети, возраст которых превышает на 1 сентября текущего года 8 лет, принимаются на обучение по программам начального общего образования на основании документов, подтверждающих период обучения в другой образовательной организации. При отсутствии указанных документов зачисление в Гимназию производится с разрешения учредителя в установленном им порядке.

2.3. Приём детей на обучение по общеобразовательным программам осуществляется без вступительных испытаний.

2.4. Приём в Гимназию осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.5. Детям может быть отказано в приёме на обучение по общеобразовательным программам при отсутствии свободных мест, (количество обучающихся в Гимназии определяется условиями, созданными для осуществления образовательного процесса, с учётом санитарных и гигиенических норм и других контрольных нормативов), а также при невыполнении условий, установленных частью 21 статьи 78 Федерального закона, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона.

2.6. При приёме обучающегося в Гимназию согласно ст. 87 п. 11 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» к дополнительным условиям приёма относятся:

- в Гимназию принимаются лица православного вероисповедания;
- приём детей в Гимназию осуществляется с учётом мнения Духовного попечителя Гимназии на основании собеседования;
- родители (законные представители) и обучающиеся согласны на изучение учебных предметов, обеспечивающих реализацию Стандарта православного компонента начального общего, основного общего, среднего общего образования для учебных заведений Российской Федерации;

– родители (законные представители) и обучающиеся согласны с Уставом ЧОУ «Православная гимназия г. Саратова», Правилами внутреннего распорядка обучающихся, Положением об установлении требований к одежде и внешнему виду обучающихся и другими локальными актами Гимназии;

– родители (законные представители) и обучающиеся согласны на изучение учебных курсов, дисциплин, предметов, модулей, обеспечивающих реализацию Стандарта православного компонента начального общего, основного общего, среднего общего образования для учебных заведений Российской Федерации в рамках учебного плана и дополнительного образования детей (Основы православной культуры, Основы православного вероучения, Введение в церковную традицию, Церковное пение и др.);

– родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) обучающегося имеет(ют) право выбирать форму получения общего образования, но не могут настаивать на реализации каких-либо образовательных программ, услуг, форм получения образования, не включенных в Устав Гимназии.

2.7. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приёма на обучение по образовательным программам начального общего образования в Гимназию, где уже обучаются их братья и (или) сёстры.

2.8. Приём детей с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на обучение по адаптированной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования только с согласия родителей (законных представителей) на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.9. Приём детей в Гимназию осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей). Форма заявления о приёме на обучение утверждается директором Гимназии и размещается на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

2.10. При приёме детей на обучение выбор языка образования, а также изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, и литературного чтения/литературы на родном, в том числе русском как родном языке, осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей).

2.11. Приём заявлений от родителей (законных представителей) детей на обучение в первом классе начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается не позднее 5 сентября текущего года.

2.12. Количество первых классов, комплектуемых в Гимназии на начало учебного года, определяется в зависимости от условий, созданных для осуществления образовательной деятельности, с учётом Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

2.13. С целью проведения организованного приёма детей в первый класс Гимназия размещает необходимую информацию на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

2.14. До начала приёма в Гимназии формируется приёмная комиссия. Персональный состав приёмной комиссии, лиц, ответственных за приём документов и график приёма заявлений и документов, утверждается приказом директора Гимназии. График приёма заявлений размещается на информационном стенде Гимназии и на официальном сайте Гимназии в сети интернет в течение 3 рабочих дней со дня издания приказа и утверждения графика приёма заявлений.

2.15. Родители (законные представители) несовершеннолетних вправе выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребёнка и рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого Гимназией.

### **3. Приём на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования**

3.1. Приём детей в Гимназию на обучение по общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребёнка или поступающего.

3.2. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребёнка, являющегося гражданином Российской Федерации, или поступающий, являющийся гражданином Российской Федерации, заявление о приёме на обучение и документы для приёма на обучение, указанные в п. 26 Порядка, подаёт(ют) одним из следующих способов:

- лично в Гимназию,
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении.

Гимназия осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приёме на обучение. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

3.3. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребёнка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, заявление о приёме на обучение и документы для приёма на обучение, указанные в пунктах 26(1) и 26(2) Порядка, подаёт(ют) через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении или лично в Гимназию (при наличии возможности).

После представления документов, предусмотренных пунктами 26(1) и 26(2) Порядка, в течение 5 рабочих дней общеобразовательной организацией проводится проверка их комплектности.

В случае представления неполного комплекта документов, Гимназия возвращает заявление без его рассмотрения.

В случае представления полного комплекта документов, Гимназия в течение 25 рабочих дней осуществляет проверку достоверности предоставленных документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация обращается к соответствующим государственным информационным системам и (или) в государственные (муниципальные) органы, включая органы внутренних дел, и организации.

В случае представления полного комплекта документов, предусмотренных пунктами 26(1) и 26(2) Порядка, и со дня подтверждения их достоверности ребёнок, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется общеобразовательной организацией в государственную или муниципальную общеобразовательную организацию (далее – тестирующая организация) для прохождения тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – тестирование).

Информация о направлении на тестирование ребёнка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется по адресу (почтовый или электронный), указанному в заявлении о приёме на обучение.

Одновременно о направлении на тестирование ребёнка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, общеобразовательная организация уведомляет тестирующую организацию в электронной форме посредством ЕПГУ или с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности).

Тестирующая организация в течение 3 рабочих дней после дня прохождения ребёнком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, тестирования уведомляет о результатах его проведения общеобразовательную организацию, выдавшую направление, в электронной форме посредством ЕПГУ или с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности).

Информация о результатах тестирования и рассмотрения заявления о приеме на обучение ребёнка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, общеобразовательной организацией

направляется по адресу (почтовый или электронный), указанному в заявлении о приёме на обучение.

3.4. В заявлении о приёме на обучение родителем (законным представителем) ребёнка указываются сведения согласно п. 24 Порядка приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 г. № 458. Форма заявления о приёме в Гимназию (приложение 1) размещается на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет до начала приёма.

Для приёма родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребёнка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно в заявлении о приёме на обучение даёт(ют) согласие для прохождения тестирования.

3.5. Для приёма родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребёнка, являющегося гражданином Российской Федерации, или поступающий, являющийся гражданином Российской Федерации, предоставляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребёнка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребёнка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребёнка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания;
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);
- фотографию ребёнка 3x4.

Родители (законные представители) детей, имеющих право на внеочередное и первоочередное предоставление места в Гимназии, предоставляют документы, подтверждающие их право.

При посещении Гимназии и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребёнка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанные в п. 3.5 настоящих Правил. Гимназия проводит проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приёме на обучение, и соответствия действительности поданных образцов документов.

3.6. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребёнка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, предъявляет(ют):

- копии документов, подтверждающих родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребёнка);

– копии документов, подтверждающих законность нахождения ребёнка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, и его законного(ых) представителя(ей) или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, на территории Российской Федерации (действительные вид на жительство, либо разрешение на временное проживание, либо разрешение на временное проживание в целях получения образования, либо визу и (или) миграционную карту, либо иные предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации документы, подтверждающие право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации);

– копии документов, подтверждающих прохождение государственной дактилоскопической регистрации ребёнка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства;

– копии документов, подтверждающих изучение русского языка ребёнком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, в образовательных организациях иностранного(ых) государства (государств) (со 2 по 11 класс) (при наличии);

– копии документов, удостоверяющих личность ребёнка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства:

○ для иностранных граждан: паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина;

○ для лиц без гражданства: документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешение на временное проживание, временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации, вид на жительство и иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства;

– копии документов, подтверждающих присвоение родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям)) идентификационного номера налогоплательщика; страхового номера индивидуального лицевого счета (далее – СНИЛС) (при наличии), а также СНИЛС ребёнка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего,

являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (при наличии);

- медицинское заключение об отсутствии у ребёнка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих, предусмотренных перечнем, утвержденным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти в соответствии с частью 2 статьи 43 Федерального закона от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

- копии документов, подтверждающих осуществление родителем (законным представителем) трудовой деятельности (при наличии);

- фотографию ребёнка 3х4.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенными в установленном порядке переводом на русский язык.

3.7. Пункт 3.6 настоящих Правил не распространяется на иностранных граждан, указанных в подпункте 2 пункта 20 и пункте 21 статьи 5 Федерального закона от 25.07.2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации». Они предъявляют следующие документы:

- копия свидетельства о рождении ребёнка;
- копия паспорта;
- справку о регистрации по месту жительства;
- фотографию ребёнка 3х4.

3.8. Пункт 23(1) и абзацы третий-пятый и седьмой-девятый п. 26(1) Порядка не распространяются на граждан Республики Беларусь.

3.9. Для зачисления в порядке перевода из другой организации совершеннолетние поступающие или родители (законные представители) несовершеннолетних дополнительно предъявляют:

- личную карту обучающегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью другой организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

3.10. При приёме в Гимназию для получения среднего общего образования предоставляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке. Для иностранных граждан – документ, эквивалентный аттестату об основном общем образовании на русском языке или вместе с нотариально заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.11. Родители (законные представители) детей вправе по своему усмотрению предоставить иные документы, не предусмотренные настоящими Правилами.

3.12. При приёме заявления должностное лицо приёмной комиссии Гимназии знакомит поступающих и их родителей (законных представителей) с Уставом ЧОУ «Православная гимназия г. Саратова», Лицензией на право осуществления образовательной деятельности, Свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми Гимназией, локальными нормативными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса и настоящими Правилами.

3.13. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребёнка с документами, указанными в п. 3.12 настоящих Правил, фиксируется в заявлении о приёме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребёнка. Подписью родителей (законных представителей) ребёнка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребёнка в порядке, установленном законодательством РФ.

3.14. Приёмная комиссия Гимназии осуществляет регистрацию поданных заявлений и документов в журнале приёма заявлений, о чем родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приёме ребёнка в Гимназию и перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью лица, ответственного за приём документов.

3.15. Зачисление детей в Гимназию оформляется приказом директора Гимназии в течение 5 рабочих дней после приёма заявления о приёме на обучение и представленных документов; ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, в течение 5 рабочих дней после официального поступления информации об успешном прохождении тестирования.

3.16. На каждого зачисленного в Гимназию обучающегося формируется личная карта, за исключением зачисленных в порядке перевода из другой организации, в котором хранятся заявление о приёме на обучение и все полученные при приёме документы.

#### **4. Заключительные положения**

4.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором Гимназии и действует до его отмены в установленном порядке.

4.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по мере необходимости.

4.3. Настоящее Положение подлежит доведению до сведения участников отношений в сфере образования посредством размещения на официальных информационных ресурсах Гимназии.

Зачислить в \_\_\_\_\_ класс  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Директор ЧОУ «Православная гимназия  
г. Саратова»  
\_\_\_\_\_ иерей Я. Коздринь  
(Я.Р. Коздринь)

Директору  
Частного общеобразовательного учреждения Саратовской Епархии  
Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)  
«Покровская православная классическая гимназия г. Саратова  
имени Святого благоверного князя Александра Невского»  
иерею Ярославу Коздриню (Я.Р. Коздриню)  
от

\_\_\_\_\_  
*(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) заявителя)*

\_\_\_\_\_  
Адрес регистрации:

\_\_\_\_\_  
Документ, удостоверяющий личность заявителя:

\_\_\_\_\_  
*(№, серия, дата выдачи, кем выдан)*

\_\_\_\_\_  
Контактный телефон:

\_\_\_\_\_  
e-mail:

### ЗАЯВЛЕНИЕ

\_\_\_\_\_  
Прошу принять моего ребенка (сына, дочь) –

\_\_\_\_\_  
*(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка или поступающего)*

\_\_\_\_\_  
дата рождения ребенка (поступающего):

\_\_\_\_\_  
свидетельство о рождении ребенка (поступающего) / паспорт:

\_\_\_\_\_  
*(№, серия, дата выдачи, кем выдан, номер актовой записи / №, серия, дата выдачи, кем выдан)*

\_\_\_\_\_  
место проживания ребёнка (поступающего):

\_\_\_\_\_  
в \_\_\_\_\_ класс \_\_\_\_\_ учебного года ЧОУ «Православная гимназия г. Саратова».

\_\_\_\_\_  
Сведения о внеочередном, первоочередном и (или) преимущественном праве зачисления на обучение в государственные образовательные организации:

\_\_\_\_\_  
*(в случае наличия указывается категория)*

\_\_\_\_\_  
Сведения о потребности обучения по адаптированной образовательной программе и в создании специальных условий:

\_\_\_\_\_  
*(указывается в случае наличия)*

\_\_\_\_\_  
Язык образования \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Родной язык \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
С уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен(а).

\_\_\_\_\_  
Дата: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Подпись \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Согласен(а) на обработку персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Согласен на фото и видеосъемку своего сына (дочери) и мероприятий с его (её) участием с целью дальнейшего использования их во всестороннем освещении деятельности ЧОУ «Православная гимназия г. Саратова».

\_\_\_\_\_  
Дата: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Подпись \_\_\_\_\_

Согласен(а) на прохождение ребёнком тестирования на знание русского языка в соответствии с Порядком проведения в государственной или муниципальной общеобразовательной организации тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 04.03.2025 г. № 170.

*(Для иностранных граждан и лиц без гражданства)*

Дата: \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_